

## Om kulturstödsriterierna

Förslag på vad universitetets kulturstödsriterier skulle kunna innehålla. (Inte på hur de skulle kunna se ut eftersom jag är helt kossig när det gäller formalia!) Det skrivs inte som ett motförslag till det utkast som Karin Lohm (ER) och Lars Holberg (infodir) lämnade före jul, utan tanken är att de ska kunna mergeas enligt någon bra kompromiss.

**Version 2, 080218:** Har ändrat en kommentarer från Sarah (Linnea), Lotta (Chorus Lin), Martin (LiSS), Howe (Lusen), Linda (Blåset), Karin (LiHtösen) och Ingo (Holger). En del av det är fetmarkerat, en del av det är kursivt. :-)

**Vad man kan fundera över** är huruvida man kanske ska dela upp det i två dokument, ett som i första hand är vänt till någon som skulle vilja söka och ett annat med något slags regelverk. Eh?

**Version 3, 080303:** Nu är det dags att bestämma sig för hur det ska se ut. Det blir sannolikt ett dokument med "Så här tänker/tycker vi" och ett dokument med "Det här undrar vi".

### 1 Vad ska vara syftet med stödet

#### 1.1 Version 3

Kulturstödet ska främja kulturprojekt som genomförs i enlighet med akademisk och/eller studentikos anda och tradition. Detta berikar kulturlivet i Linköping och Norrköping samt lyfter fram Linköpings universitet som kulturproducent i såväl studenternas som allmänhetens medvetande.

#### 1.2 Karin och Lars version

Stödet är primärt avsett för verksamhet som bidrar till att utveckla universitetets campusmiljöer och studentlivet i Linköping och Norrköping.

### 2 Vem får söka stöd

#### 2.1 Version 1 (oförändrad)

Föreningar med tydlig anknytning till Linköpings universitet. Enskilda studenter kan söka via sina kårer.

#### 2.2 Karin och Lars version

Förening som söker stöd ska

- ha tydlig anknytning till Linköpings universitet
- producera offentlig kultur

### 3 Vad kan man söka stöd för

#### 3.1 Version 3

Projekt som kan få bidrag kan gälla

- fortbildning/utbildning
- kostnader i samband med offentligt arrangemang

Exempel på bidrag

- \* arvode till instruktör/lärare
- \* arvode till gäststartister
- \* kostnader för lokaler, teknik(-er)
- \* marknadsföring

Bidraget kan bestå i

- stöd som betalas ut i förväg
- löfte om stöd ifall projektet går med förlust
- stöd som betalas retroaktivt

## 3.2 Karin och Lars version

Föreningar kan söka bidrag för

- fortbildning/utbildning
- kostnader i samband med offentlig produktion

Exempel på bidrag

- \* arvode till instruktör/lärare
- \* arvode till gäststartister
- \* kostnader för lokaler, teknik(-er)
- \* marknadsföring

## 4 Hur prioriteras ansökningarna

### 4.1 Version 3

Vid beslut kan följande aspekter beaktas:

- Att värna och uppmärksamma studentikos/akademisk tradition är en klapp på axeln åt föreningar som betytt mycket för universitetets utveckling och rykte
- Att bereda vägen för nydanande och kortlivade initiativ kan inspirera att arrangera annat än kravaller, det vill säga tillföra en intressant variation till studentlivet

### 4.2 Karin och Lars version

Prioritering

- bidraget ska innebära förnyelse, utveckling och breddning av kulturlivet
- verksamhet i Linköping-Norrköping prioriteras
- pengarna ska vara skillnaden mellan att genomföra ett projekt eller inte

## 5 Hur söker man stöd

### 5.1 Version med 1 utdelning per år

- Äskning skickas till Karin Lohm, kultursamordnare på Externa relationer senast den 1:a maj innehållande:

- \* Vem/vad det är som äskar
- \* Vad som äskas för
- \* Hur mycket som äskas för
- \* Bifoga budget

- Inkomna äskningar behandlas av Karin Lohm och en grupp i vilken åtminstone kulturföreningarna är representerade (dvs kanske även kåreerna, om man inte tycker att de här besluten är för "små" för att de redan överbelastade kårmupparna ska engagera sig i det). Hur universitetet vill/bör representera sig vet inte Vega och för övrigt är det nog inte kulturföreningarnas sak att lägga sig i det.
- Beslut offentliggörs i mitten av maj och anslagen summa ska därefter faktureras Externa relationer senast den 31:a december innevarande år.
- Fram till i december går det att söka av eventuella "restpengar".

## 5.2 Version med 2 utdelningar per år

Stöd fördelas två gånger om året, i maj och i november. Äskning skickas till kultursamordnaren senast den första dagen i respektive månad, innehållande:

- Vem/vad det är som äskar
- Vad som äskas för
- Hur mycket som äskas för
- Budget

Beslut fattas inom samma månad och anslagen summa ska därefter faktureras Externa relationer, av tekniska skäl senast den 31:a december innevarande år.

## 5.3 Karin och Lars version

Ansökan ska ha inkommit till kultursamordnaren senast den 1 maj.

Ansökan ska åtföljas av budget och prisuppgift (offert) på den tjänst/vara som bidraget avser.

Bidrag utgår inte för kostnader för löpande verksamhet.

Beslut om stöd fattas av kultursamordnaren efter samråd med en av LiU utsedd beredningsgrupp.

## 6 Uppföljning av beviljat stöd

Efter att projektet är genomfört ska kultursamordnaren delges någon typ av verksamhetsberättelse. Det är universitetets sak att vid varje äskningsrunda dokumentera vilka som fått stöd och försöka bilda sig någon uppfattning om hur väl projekten föll ut. (Om man "fått valuta för sina pengar").

## 7 Frågor

Hur ska stödet utlysas? Är det samma finansiärer och ungefär samma summa varje år? När vet man det? Vem vet det?

Ska stödet betraktas som sponsring, dvs köp av reklamplats (vilket i så fall medför t.ex. LiU-logga på trycksaker eller exponering av annat slag), eller ska det vara som statligt stöd som "inte syns"? **Får** vi göra reklam för universitetet, **ska** vi göra reklam för universitetet eller **får** vi **inte** göra reklam för universitetet?